OBJETIVO DE LA REUNION:	FECHA:	ACTA No.
Socialización Avances Construcción PISCC	21-05-2024	

LUGAR:	HORA INICIO	HORA FINALIZACIÓN
Sala de Juntas – Secretaría de Gobierno (Piso 7)	2:30 pm	5:00 pm

ORDEN DEL DÍA

1. Presentación de avances construcción PISCC
2. Observaciones adicionales

DESARROLLO DE LA REUNIÓN

1. Presentación de avances construcción PISCC

Se realizó la presentación general de los avances en la construcción del PISCC departamental, presentando las temáticas tratadas por cada capítulo dentro del documento técnico, asimismo, como las acciones que se tendrán en cuenta para la implementación.

2. Observaciones

Se recibieron las siguientes observaciones por parte del Director de Seguridad y Orden Público, así como también de los demás asistentes:

- Paz y convivencia, tener en cuenta dentro de las metas transversales la revisión del tema de policarpa, ya que, dentro de la caracterización de los principales delitos con afectación de índices se encuentra la violencia intrafamiliar.
- Se debe contar con las juntas de acción comunal veredales para dar resolución a conflictos, en donde se realice una focalización para que ese conocimiento de gestores sea óptimo y se dé a las personas correctas y que impactan dentro de la comunidad.
- El director menciona que en la etapa de seguimiento delPISCC y para implementación, de los integrantes actuales del equipo técnico se va a seleccionar un líder por provincia (15 provincias) dependiendo de las necesidades de cada una para que se realice un acompañamiento en implementación, por lo tanto, será importante empezar a coordinar a los monitores o padrinos (equipo técnico) de provincia y quienes estarán liderando

equipos.

- Concejos de seguridad provincial: para el segundo semestre del presente año y después del recorrido del Gobernador ya debe estar el monitor de cada provincia, con el fin de llegar a los concejos de seguridad con la presentación en la que se va a mostrar la importancia sobre la formulación, implementación y puesta en marcha para una ejecución efectiva del PISCC.

- La presentación ejecutiva para los concejos de seguridad se debe brindar igualmente con la explicación del PISCC y la importancia en el seguimiento por parte del DNP, procuraduría y desde la gobernación se realiza el acompañamiento para la aplicación correcta del PISCC, importante también explicar los fondos de seguridad, etc. comunicar que los fondos tienen destinación específica.

- POAI: debido a que falta información, se va a revisar para organizar los presupuestos anuales faltantes para las matrices del documento técnico del PISCC.

- Previo al comité de orden público de junio se debe hacer una presentación de socialización previa para resolución de dudas, obtención de sugerencias, etc.

- Como segunda parte en el equipo de trabajo con líderes por provincia se debe hacer la revisión del plan de trabajo atendiendo la dinámica de trabajo de las regiones para implementar PISCC, este plan de trabajo debe obedecer al segundo semestre del presente año pero también debe abarcar los 3 años adicionales de administración, esto con el fin de poder dar una demostración de avances de forma efectiva.

El director brindó ejemplos de acciones con comunidad

- Premiación del mejor ciudadano: premiado por medio de la gobernación y directamente por el gobernador por brindar buenos ejemplos de cultura ciudadana, dar incentivos a la buena cultura hace que la comunidad se esfuerce más por cumplir. Brindar medalla o trofeo (el director les daba por ejemplo una cena especial en familia). Sin embargo, también hacer evidentes a quienes no cumplen o dan malos ejemplos.

- Por actividades desarrolladas por las Juntas de Acción les daba puntaje y también incentivos en especie para las zonas que requería la comunidad (ejemplo: les daba 5 millones para parques, etc).

CONCLUSIONES

Hubo una revisión correcta de los avances en la construcción del PISCC departamental
Se realizaron observaciones con respecto a las metas transversales que se tendrán en cuenta para los futuros desarrollos.
Se iniciará el plan de trabajo para la conformación de los líderes por equipo y provincia.

COMPROMISOS ADQUIRIDOS:

COMPROMISO	FECHA DE CUMPLIMIENTO	RESPONSABLE
Realizar la entrega de borrador consolidado para revisiones	21/05/2024	Equipo PISCC

ASISTENTES:

NOMBRE Y APELLIDOS	CARGO	ENTIDAD	FIRMA
Carlos Velasquez	Director	Dirección de Seguridad y Orden Público	
German Castro	Contratista	Dirección de Seguridad y Orden Público	
Javier López	Contratista	Dirección de Seguridad y Orden Público	
Erit Sebastian Beltran	Contratista	Dirección de Seguridad y Orden Público	
Jessica Ramos	Contratista	Dirección de Seguridad y Orden Público	
Yancly Escobar	CPS	Dirección de Seguridad y Orden Público	
Nelson López	Contratista	Dirección de Seguridad y Orden Público	

NOMBRE Y APELLIDOS	CARGO	ENTIDAD	FIRMA
Carlos Velasquez	Director	Dirección de Seguridad y Orden Público	
Richard Fonseca	Contratista	Dirección de Seguridad y Orden Público	
Hugo Chacon	Contratista	Secretaria de Gobierno	
Lincon Borja	Asesor	Secretaria de Gobierno	
Dario Rojas Correa	Contratista	Secretaria de Gobierno	
Mauricio Quiebraolla	Profesional Universitario	Secretaria de Gobierno	

Gobernación de CUNDINAMARCA	PROCESO DE ASISTENCIA TÉCNICA	Código: M –AT –FR - 011
		Versión 2
	CONTROL DE ASISTENCIA TÉCNICA	Fecha de Aprobación: 3 de junio de 2022
		Páginas: 1 de 1

TEMA:	Socialización avances Construcción PISCC	**No TEMA:**	Socialización PISCC
LUGAR:	Sala Juntas Gobierno Cundinamarca.	**FACILITADOR:**	Dr. Carlos Velasquez
DEPENDENCIA O ENTIDAD QUE COORDINA:	Sec. Gobierno Cundinamarca - Dirección Seguridad y orden público		

FECHA DE LA ASISTENCIA TÉCNICA D/M/A	NOMBRE Y APELLIDOS DE QUIEN RECIBE LA ASISTENCIA TÉCNICA	CARGO	ENTIDAD	MUNICIPIO	TEL. O CELULAR	E-MAIL	FIRMA
21/05/24	Jessica Andrea Ramos Rivera	Contratista	Sec Gobierno	Bogotá	3016814809	Jessiramosri@gmail.com	Jessica A.
21/05/24	erik sebastian Beltran	contratista	Sec. Gobierno	Bogotá	3107911553	Sebasb_010@hotmail.c	
21 05 24	Germán D Castro D	Contratista	Sec Gob.	Bta	3212137403	gedaca@hotmail.	
21-05-2024	Yancly Escobar Sierra	Contratista	Sec. Gobierno	Bta	3144161443	yancliescobar@gmail.	
21-05-2024.	Hugo A CHACON D.	CONTRATISTA	Sec Gobierno	Bogotá	3108772609	hugoachacond@hotmail.com	
21-05-2024	Nelson Fabian Lopez	Contratista	Sec Gobierno	Bta	3108105173	nf.lopez18@gmail.com	
21-05-2024	Nestor Borja Miranda	ASESOR	Sec. Gobierno	Bogta	3211128891	—	
21-05-2024	Dario Rojas Correa	contratista	Sec. Gobierno	Bogotá	3002112064	dario.Rojas@cundinamarca	
24-V-24	Javier J. Ortiz	Contratista	Sec. Gobierno	Bta	3109269495	comunidades@gmail.co	

«Por medio de la firma del presente formato, autorizó a la Gobernación de Cundinamarca a utilizar mis datos personales para fines necesarios relacionados con este trámite de conformidad con las disposiciones de la Ley 1581 de 2012, ley de protección de datos y el Decreto 1377 de 2013 que la reglamenta parcialmente»

Powered by CamScanner

Gobernación de Cundinamarca	PROCESO DE ASISTENCIA TÉCNICA	Código: M –AT –FR - 011
		Versión 2
	CONTROL DE ASISTENCIA TÉCNICA	Fecha de Aprobación: 3 de junio de 2022
		Páginas: 1 de 1

TEMA:	Socialización avances construcción PISCC	**No TEMA:**	Socialización PISCC
LUGAR:	Sala Juntas Gobierno Cundinamarca	**FACILITADOR:**	D.. Carlos Velasquez
DEPENDENCIA O ENTIDAD QUE COORDINA:	Sec: Gobierno Cundinamarca - Dirección Seguridad		

FECHA DE LA ASISTENCIA TÉCNICA D/M/A	NOMBRE Y APELLIDOS DE QUIEN RECIBE LA ASISTENCIA TÉCNICA	CARGO	ENTIDAD	MUNICIPIO	TEL. O CELULAR	E-MAIL	FIRMA
21/05/24	Richard Fonseca G.	Contratista	Sec. Gobierno	Bogotá	3104881484	richard.fonseca@cundinamarca.gov.co	
21 05 24	Jose Y. Quintero	Prof Univ	Sec. Gobierno	Bogotá	3103291032	jose.guevara@cundinamarca.gov.co	
	Carlos Velasquez	Director	Sec. Gobierno				

«Por medio de la firma del presente formato, autorizó a la Gobernación de Cundinamarca a utilizar mis datos personales para fines necesarios relacionados con este trámite de conformidad con las disposiciones de la Ley 1581 de 2012, ley de protección de datos y el Decreto 1377 de 2013 que la reglamenta parcialmente»

Powered by CamScanner